

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Балашиха**

Средняя общеобразовательная школа №27

ПРИКАЗ

от 10.02.2014г.

№ 85

г. Балашиха

**Об организации приема детей в первые классы МБОУ «Школа №27»
в 2014 – 2015 учебном году**

Во исполнение Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2013 № 107, в целях проведения организованного приема в первый класс, на основании информации по учету детей в возрасте от 6,5 до 8 лет, подлежащих приему в первый класс в 2014-2015 учебном году, в соответствии с приказом Управления по образованию от 04.02.2014 №205 «О комплектовании первых классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Балашиха в 2014-2015 учебном году» и Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утверждённым приказом МБОУ «Школа №27» от 10.02.2014 №74

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей в 1 классы **с 1 марта 2014 года** в соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2013 № 107, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утверждённым приказом МБОУ «Школа №27» от 10.02.2014 №74.
2. Осуществлять прием детей в **пять** первых класса (Приложение №1) с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, санитарных норм, требований и существующих нормативов финансирования.
3. Создать рабочую группу по организации приема детей в первый класс в следующем составе:

Статус	ФИО	Должность	Функция
Руководитель группы:	Петухова Лариса Викторовна	заместитель директора по УВР	администратор электронной записи
Члены группы:	Круглова Светлана Николаевна	заместитель директора по УВР	оператор электронной записи
	Скиба Надежда Николаевна	делопроизводитель	прием и регистрация документов, выдача уведомлений

4. Определить местом приема документов от родителей (законных представителей) помещения методического кабинета и канцелярии школы, утвердить дни и часы приёма документов: 1 марта - с 10.00 до 13.00, далее - понедельник, среда с 15.00 до 17.00.

5. Рабочей группе:

- 5.1. организовать прием документов в первый класс для детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, в соответствии с утвержденным Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» МБОУ «Школа №27»;

- 5.2. организовать прием документов в первый класс для детей, не зарегистрированных на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, при наличии

свободных мест не позднее 1 августа 2014 года в соответствии с утвержденным Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» МБОУ «Школа №27»;

5.3. обеспечить соблюдение прав граждан в области общего образования, установленные законодательством Российской Федерации;

5.4. при рассмотрении заявлений родителей (законных представителей) о приеме детей для обучения в возрасте моложе шести лет шести месяцев руководствоваться п.10 СанПин 2.4.2.2821-10 и «Порядком рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о приеме детей для обучения в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет», утвержденным приказом Управления по образованию от 04.02.2014 №205 (Приложение №2).

5.5. разместить информацию о приеме детей в первые классы на сайте МБОУ «Школа №27» и стендах для родителей (законных представителей);

5.6. обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) будущих первоклассников с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми этим учреждением, и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, используя возможности сайта школы, информационных стендов, в индивидуальных беседах и консультациях.

5.7. ежедневно представлять информацию о ходе комплектования 1 классов на 2014-2015 учебный год в Управление по образованию (отдел общего и дополнительного образования) по прилагаемой форме.

6. Провести собрание для родителей (законных представителей) детей - будущих первоклассников 19.02.2014.

7. Издать приказ о зачислении ребенка в школу с 1 сентября в течение 7 рабочих дней после приема документов от родителей (законных представителей).

8. Издать приказ о комплектовании первых классов 30 августа 2014 года.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Филатова

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.
		Петухова Л.В.
		Круглова С.Н.
		Скиба Н.Н.

Количество первых классов в 2014-2015 учебном году

<i>Наименование ОУ</i>	<i>Количество первых классов</i>
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Балашиха "Средняя общеобразовательная школа № 27"	5

**Порядок рассмотрения заявлений родителей (законных представителей)
о приеме детей для обучения в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка для обучения в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет направляется в Управление по образованию Администрации городского округа Балашиха.

К заявлению прилагаются:

- медицинская карта ребенка;
 - заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению с 01.09.2014г.;
 - документы, подтверждающие факты, изложенные в заявлении.
2. Управление по образованию запрашивает у руководителя общеобразовательного учреждения информацию о наличии в учреждении условий для обучения детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев в соответствии с п.10 СанПин 2.4.2.2821-10.
 3. Комиссия по рассмотрению вопросов приема детей в учреждение для обучения в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, изучив материалы, предоставленные заявителем и руководителем общеобразовательного учреждения, принимает решение о разрешении или отказе в приеме ребенка младше 6 лет 6 месяцев для обучения, определяет форму получения образования и форму обучения ребенка старше 8 лет. Принятое решение фиксируется в протоколе заседания комиссии.
 4. Управление по образованию Администрации городского округа Балашиха направляет родителю (законному представителю) ребенка решение по итогам рассмотрения заявления.
 5. В случае положительного решения ребенок зачисляется в общеобразовательное учреждение в установленном порядке.